

Принято

педагогическим советом
протокол № 06
от «19» февраля 2025г.

Утверждаю

Директор школы
_____ Мосолкова Е.П.
Введено в действие приказом
от 19.02.2023г. № 35

**Положение
об организации питания учащихся**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №11 »**

г. Набережные Челны

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания (далее – Положение) обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее – Школа) устанавливает порядок организации рационального питания в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок представления компенсации стоимости питания.

1.2 Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» - СП 2.4. 3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28.

- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.06.2020г. №900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов».

- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.07.2020г. № 588 «Об утверждении перечня мероприятий по организации в Республике Татарстан бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100% от числа таких обучающихся».

- Постановления руководителя Исполнительного комитета муниципального образования Город Набережные Челны, издаваемого ежегодно,

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основные цели и задачи при организации питания в Школе:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантия качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

3. Общие принципы организации питания в школе.

3.1 Питание в Школе организовано, как за счёт средств бюджета, так и за

счёт родителей (законных представителей).

3.2. Организация питания в Школе осуществляется на договорной основе с организацией, выигравшей электронный аукцион.

3.3. В школе в соответствии с установленными требованиями СанПин должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

3.4. Администрация Школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

4. Организация питания в школе.

4.1. Горячее питание учащимся предоставляется в учебные дни. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся уроки по утвержденному учебному плану.

4.2. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) и за счет средств местного бюджета, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.3. Учащимся Школы предоставляется одноразовое (завтрак) и двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

4.4. Бесплатное питание предоставляется за счет средств, выделяемых из муниципального бюджета на основании Постановления Руководителя Исполнительного комитета.

4.5. Одноразовое горячее бесплатное питание предоставляется для учащихся 1-4 классов предусматривается, для учащихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с тремя и более несовершеннолетними детьми.

Двухразовое бесплатное горячее питание предоставляется:

- для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- для детей сотрудников Управления МВД России по г. Набережные Челны, Федеральных государственных гражданских служащих Управления МВД России по г. Набережные Челны, работников МВД России по г. Набережные Челны;

- для детей гражданского персонала, сотрудников отдела вневедомственной охраны по г. Набережные Челны – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Татарстан (Татарстан);

- для детей вынужденных переселенцев, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик, Херсонской и запорожской областей Украины, временно размещенных в городе Набережные Челны;

- для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции.

4.6. Для обучающихся на дому по специальным медицинским показателям (для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья) предусмотрена возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией стоимости.

4.7. Для учащихся, находящихся в группах продленного дня, предусматривается дополнительное горячее питание за счет средств родителей и дотации.

4.8 Для учащихся-инвалидов предусмотрено:

- обучающихся в 1-4 классах – второе бесплатное горячее питание.
- обучающихся в 5-11 классах – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы:

- справка об инвалидности установленной формы.
- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием.

4.9. Для учащихся – детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной образовательной программе предусмотрено:

- обучающихся в 1-4 классах – второе бесплатное горячее питание.
- обучающихся в 5-11 классах – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы:

- заключение ПМПК (психолого-медико-педагогическая комиссия) о присвоении ребенку статуса – «ребенок с ограниченными возможностями здоровья».
- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием.

4.10 Для учащихся, обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям, предусмотрена выдача бесплатных продуктовых наборов (сухих пайков).

Основанием для предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка являются следующие документы:

- заключение врачебной комиссии (справка особого образца), рекомендующей обучение на дому;

Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания в виде сухого пайка является предоставление неполного пакета документов, неправильно оформленного либо утратившего силу документа.

Для учащихся, обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям, предусмотрена замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией стоимостью двухразового питания для обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям (для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями).

Основанием для предоставления денежной компенсации являются следующие документы:

- заключение врачебной комиссии (справка особого образца), рекомендующей обучение на дому;

- заявление на получение денежной компенсации с указанием расчетного счета для перечисления компенсации (для родителей детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями, обучающимся на дому).

Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания в виде сухого пайка является предоставление неполного пакета документов, неправильно оформленного либо утратившего силу документа.

4.11 Для учащихся детей сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих, работников Управления МВД России по городу Набережные Челны предусмотрено:

- обучающихся в 1-4 классах – второе бесплатное горячее питание.
- обучающихся в 5-11 классах – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы

- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием;
- справку с места работы сотрудника.

4.12 Для учащихся, прибывших из Донецкой и Луганской народных республик, временно размещенных в городе Набережные Челны, предусмотрено:

- обучающихся в 1-4 классах – второе бесплатное горячее питание.
- обучающихся в 5-11 классах – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы

- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием;
- копия свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

4.13 Для детей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, предусмотрено:

- обучающихся в 1-4 классах – второе бесплатное горячее питание.
- обучающихся в 5-11 классах – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются документы

- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием;
- документ, подтверждающий факт мобилизации военнослужащего.

Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

5. Порядок организации питания в школе.

5.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, контрольные блюда.

5.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

5.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

5.4. Для поддержания порядка столовой организуется дежурство учителей и дежурного администратора.

5.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.6. В компетенцию классного руководителя входит:

- разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- ответственность за организацию питания учащихся класса;
- ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе через электронную систему АИС «Питание».

5.7. В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:

- проведение рабочих совещаний и консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
- контроль за исполнением графика питания, правил поведения учащихся в столовой;
- контроль за охватом питания учащихся по школе;
- за систему работы программы АИС «Питание».

5.8. В компетенцию заместителя директора по АХЧ входит:

- обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, специальной одеждой, санитарно-гигиеническими средствами, кухонным, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

5.9. В компетенцию медицинского работника Школы входит:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания;
- проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов;
- заполнение бракеражного журнала.

5.10. В компетенцию директора Школы входит:

- комплектование школьной столовой квалифицированными кадрами;
- контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;
- контроль за соблюдением требований СанПиН;
- обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками.

6. Контроль за организацией питания в школе.

6.1. Контроль за организацией питания учащихся, работой столовой и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, в соответствии с законодательством.

6.2. Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы.

6.3. Для контроля за качеством питания ежегодно создается независимая комиссия, в состав которой входят представители родительской общественности от каждого класса. Выход представителей независимой комиссии для проверки организации горячего питания осуществляется еженедельно, по утвержденному графику. По итогам проверки замечания и предложения вносятся в журнал отзывов.

6.4. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в школьной столовой, проводит витаминизацию блюд, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров.

6.5. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований, возлагается на директора школы, заведующей столовой, главного бухгалтера.

6.6. На сайте школы, в разделе «Питание» размещается ежедневное меню.

7. Документация

4.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

- Положение об организации питания учащихся.
- Положение о комиссии по проверке организации горячего питания.
- План мероприятий по организации горячего питания.
- Приказ директора об организации питания в школе с утверждением бракеражной комиссии и независимой комиссии по проверке организации горячего питания.
- График питания учащихся, режим работы столовой.
- Документы по учету питающихся.
- Справки, акты, аналитические справки по вопросам организации питания.